



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

اسناد مناقصه خرید پوزولان

« شرایط مناقصه و دستورالعمل تکمیل اسناد مناقصه »

- ۱- موضوع مناقصه عبارت است از خرید حدود ۲۰,۰۰۰ تن پوزولان طبق مشخصات مندرج در اسناد مناقصه .
- ۲- مدت انجام موضوع مناقصه از تاریخ اعلام کتبی خریدار به مدت ۵ ماه شمسی می باشد .
- ۳- خریدار: شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام) به نشانی : تهران، خیابان استاد مطهری ، خیابان میرعماد، کوچه ۱۴ شماره ۱۶
- ۴- دستگاه نظارت : واحدهای تولید ، انبار و آزمایشگاه کارخانه سیمان بجنورد می باشد .
- ۵- محل تحویل پوزولان ، کارخانه سیمان بجنورد به آدرس کیلومتر ۳۷ جاده بجنورد-شیروان می باشد .
- ۶- پیشنهاد دهنده می بایست یک فقره ضمانتنامه بانکی و یا چک تضمین بانکی معادل ۵٪ درصد کل مبلغ پیشنهادی تا حداکثر ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال را در وجه شرکت سیمان بجنورد و در پاکت الف ارائه نماید . این ضمانتنامه بایستی از تاریخ صدور حداقل تا سه ماه معتبر بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد .
- ۱-۶- تضمین شرکت در مناقصه برای اعتبار پیشنهادها بوسیله خریدار نگهداری خواهد شد و در صورت استنکاف پیشنهاددهنده از امضای قرارداد ، تضمین شرکت در مناقصه وی بوسیله خریدار ضبط خواهد شد . ضمناً پیشنهاد دهنده حق هیچگونه ادعائی در این زمینه را نخواهد داشت .
- ۲-۶- تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم تضمین اجرای تعهدات قرارداد ، بوسیله خریدار نگهداری خواهد شد .
- ۳-۶- تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده ای که پیشنهاد او در مرتبه دوم قرار می گیرد نیز تا زمان امضای قرارداد توسط پیشنهاد دهنده اول و ارائه تضمین اجرای تعهدات قرارداد از سوی برنده مناقصه ، نزد خریدار نگهداری خواهد شد و پس از آن تضمین شرکت در مناقصه شرکت کننده مذکور آزاد و مسترد می گردد .
- ۷- فروشنده می بایست مالیات و عوارض بر ارزش افزوده را مطابق قانون مربوطه در صورت عضویت در نظام مالیات بر ارزش افزوده و با ارائه گواهی ثبت نام ، بصورت مجزا در قیمت پیشنهادی ارائه نماید .
- ۸- اسناد مناقصه باید بشرح زیر در پاکتهای جداگانه قرارداده شود :

محتویات پاکت "الف" : تضمین شرکت در مناقصه

محتویات پاکت "ب" شامل :

- ۱- اسناد مناقصه (شرایط مناقصه و پیش نویس قرارداد) که کلیه صفحات آن به مهر و امضای صاحبان امضای مجاز رسیده باشد .
 - ۲- رونوشت مصدق اساسنامه ، آگهی تاسیس شرکت و آخرین روزنامه رسمی در مورد دارندگان امضاء مجاز .
 - ۳- دستور العمل ارزیابی مناقصه گران که می بایست توسط پیشنهاد دهنده تکمیل شده و مستندات و سوابق اجرایی و مدارک خواسته شده جهت ارزیابی ارائه گردد .
 - ۴- در رابطه با اشخاص حقیقی ارائه کپی کارت ملی الزامی است.
 - ۵- ارائه گواهی ثبت نام مودیان مالیاتی و گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده .
- محتویات پاکت "ج" : برگ پیشنهاد قیمت که از طرف پیشنهاد دهنده تکمیل شده است و قیمت‌های پیشنهادی می بایست به حروف و رقم در آن قید شده باشد .



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

اسناد مناقصه خرید پوزولان

تذکر: هرگونه پیشنهاد قیمت می بایست فقط در پاکت "ج" قرار داشته و کلیه مدارک فوق باید به مهر و امضای صاحبان امضای مجاز ممهور شده باشد.

۱-۸- کلیه پاکتهای فوق الذکر باید مشخص شده بصورت دربسته و روی هر یک از پاکتها نام و نشانی شرکت کننده در مناقصه و موضوع مناقصه به وضوح نوشته شده باشد.

تبصره ۱: در صورت عدم احراز شرایط فروشنده براساس معیارهای ارزیابی بنا به تشخیص خریدار، پاکت ج مفتوح نگشته و پیشنهاد دهنده از شرکت در مراحل بعدی مناقصه حذف خواهد شد و پاکت ج عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد میگردد.

۹- پیشنهاد دهندگان باید پیشنهاد خود را طبق مفاد بند ۸ این اسناد مناقصه تهیه و پاکتهای محتوی آنها را مهر و امضاء نموده و قبل از پایان موعد مقرر در آگهی به دبیرخانه کارخانه سیمان بجنورد تسلیم و رسید دریافت نمایند.

۹-۱- پس از سپری شدن مهلت اخذ پاکتها پیشنهاد دیگری پذیرفته نخواهد شد.

۱۰- مهلت تحویل پیشنهاد قیمت تا تاریخ ۱۳۹۶/۷/۳۰ می باشد.

۱۱- پیشنهادها باید از هر حیث برای مدت سه ماه از تاریخ ارائه پیشنهاد معتبر باشد.

۱۲- بطور کلی خریدار در رد یا قبول هریک از پیشنهادها یا رد کلیه آنها مختار است.

۱۳- هزینههایی که پیشنهاد دهندگان در این مناقصه صرف کردهاند به عهده پیشنهاد دهندگان می باشد و خریدار هیچگونه تعهدی در این خصوص نخواهد داشت.

۱۴- چنانچه اسناد و مدارک مناقصه ناقص و یا بدون تضمین شرکت در مناقصه باشد پیشنهاد قیمت مردود اعلام خواهد گردید.

۱۵- پیشنهاد قیمت باید بدون قلم خوردگی و یا خدشه و یا بدون اینکه دارای شرطی که تغییر دهنده شرایط و مندرجات اسناد و مدارک مناقصه باشد اعلام گردد در غیر این صورت پیشنهاد قیمت از طرف کمیسیون مناقصه مردود اعلام خواهد گردید، ضمناً قیمت پیشنهادی با حروف ملاک عمل خواهد بود.

۱۶- پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد و مدارک مناقصه را بدقت مطالعه نموده و خود را ملزم به رعایت آنها بداند. بهر حال شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد قیمت بمنزله آن تلقی شده که پیشنهاد دهنده تمامی اسناد و مدارک مناقصه را بدقت خوانده و هرگونه اطلاعاتی مربوط به آنها را بدست آورده و نسبت به هیچ جزء از آنها هیچگونه ابهام یا جهلی برای او وجود ندارد.

۱۷- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله آن تلقی خواهد شد که مناقصه گر تمام اسناد مناقصه را به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آنها را تا حدی که یک مناقصه گر باتجربه می تواند بدست آورد، به دست آورده است و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مناقصه وجود ندارد.

۱۸- هرگاه در مناقصه حاضر بر خریدار روشن گردد که دو یا تعدادی از پیشنهاد دهندگان به ضرر خریدار با یکدیگر تبانی نموده اند، ضمن اینکه پیشنهادهای دریافتی از فهرست بررسی خریدار حذف می گردد، تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهندگان مذکور ضبط و نام آنها در لیست سیاه تامین کنندگان درج می شود و همچنین مراتب به سازمانهای ذیربط و مراجع قضائی اعلام می گردد.

پیشنهاد دهنده:



شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

اسناد مناقصه خرید پوزولان

« برگ پیشنهاد قیمت »

۱- پس از بررسی و مطالعه دقیق قرارداد و شرایط مناقصه و قبول مفاد و شرایط مندرج در اسناد مزبور این شرکت/ اینجانب حاضر گردید مقدار پوزولان موضوع مناقصه را طبق شرایط و مشخصات مندرج در اسناد به بهترین وجه به طوری که از هر حیث مورد رضایت و موافقت شرکت سیمان بجنورد واقع گردد، در ازای مبلغ کل (به حروف) ریال به شرح جدول زیر تحویل نماید :

ردیف	شرح	مقدار (تن)	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	پوزولان طبق مشخصات مندرج در اسناد مناقصه	۲۰,۰۰۰		

۲- این شرکت/ اینجانب متعهد می گردد نسبت به تهیه و تسلیم تضمین اجرای تعهدات قرارداد و امضاء قرارداد طبق نمونه پیوست که به روئیت و امضای این شرکت/ اینجانب رسیده است اقدام نماید.

۳- این شرکت/ اینجانب متعهد می شود در صورتی که پیشنهاد قیمت اعلام شده این شرکت/ اینجانب مورد قبول واقع شود پس از ابلاغ کتبی خریدار به عنوان برنده مناقصه ، ظرف مدت اعلام شده تحویل پوزولان را شروع نماید و مادامی که قرارداد فیما بین به امضاء نرسیده است این پیشنهاد به عنوان یک تعهد لازم الاجرا برای این شرکت/ اینجانب تلقی می گردد.

۴- این شرکت/ اینجانب تعهد می نماید به منظور تضمین انجام تعهدات ، یک فقره تضمین مورد قبول خریدار را (مطابق نمونه قرارداد ارسالی) معادل ۱۰٪ مبلغ اولیه قرارداد، به شرکت سیمان بجنورد تسلیم نماید، عدم تسلیم تضمین انجام تعهدات به منزله آن است که این شرکت/ اینجانب از امضاء و مبادله قرارداد خودداری نموده است که در این صورت خریدار حق دارد وجه الضمان شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید.

۵- پیشنهاد حاضر از این تاریخ به مدت سه ماه معتبر می باشد و شرکت سیمان بجنورد می تواند در مدت مذکور هر لحظه قبولی خود را کتباً نسبت به آن اعلام نماید.

نام پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و سمت دارنده امضای مجاز و تعهد آور و مهر شرکت :

اقامتگاه قانونی پیشنهاد دهنده :

تلفن :

تاریخ :

قرارداد

این قرارداد بین شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام) به شماره ثبت ۵۶۲۰۴ نزد اداره ثبت شرکتهای تهران دارای شماره اقتصادی ۴۱۱۱۵۷۳۵۷۴۵۷ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۳۰۰۹ به نمایندگی آقایان کمال صدیقی (مدیر عامل) و یکی از اعضاء هیئت مدیره به نشانی تهران، خیابان استاد مطهری، خیابان میرعماد، کوچه چهاردهم پلاک ۱۶، کدپستی ۱۵۸۷۸۴۳۶۱۳، تلفن ۸۸۷۵۹۵۷۱ که از این پس در این قرارداد به اختصار خریدار نامیده میشود از یک طرف و شرکت به شماره ثبت نزد اداره ثبت شرکتهای دارای شماره اقتصادی و شناسه ملی به نمایندگی آقای با کد ملی به نشانی: کد پستی تلفن: که از این پس در این قرارداد به اختصار فروشنده نامیده میشود از طرف دیگر به شرح زیر منعقد میگردد و طرفین متعهد به اجرای کلیه مفاد آن میباشند:

ماده یک - موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از خرید حدود ۲۰,۰۰۰ تن پوزولان طبق مشخصات مندرج در مفاد قرارداد که فروشنده با آگاهی کامل از شرایط و نکات مندرج در قرارداد اقدام به امضای این قرارداد می نماید.

ماده دو - مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ اعلام کتبی خریدار حدوداً به مدت ۵ ماه شمسی می باشد.

ماده سه - مبلغ قرارداد:

۱-۳ - مبلغ اولیه قرارداد برابر قیمت ارائه شده در پاکت ج می باشد که بر اساس نرخ مورد توافق و به شرح جدول زیر محاسبه شده است:

ردیف	شرح	مقدار (تن)	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	پوزولان طبق مشخصات مندرج در اسناد مناقصه	۲۰,۰۰۰	قیمت ارائه شده در پاکت ج	قیمت ارائه شده در پاکت ج

۲-۳ - مبلغ قطعی قرارداد پس از تحویل کامل پوزولان موضوع قرارداد و براساس صورتحساب قطعی فروشنده که به تأیید دستگاه نظارت خریدار رسیده باشد مشخص خواهد گردید.

۳-۳ - به ریز قیمت این قرارداد هیچگونه تعدیلی تعلق نمی گیرد.

تبصره ۱: خریدار می تواند مقدار و زمان قرارداد را به صورت منفرد و یا توأمان تا میزان ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) کاهش یا افزایش دهد و فروشنده ملزم به انجام کار بر اساس ریز قیمت توافق شده می باشد. بدیهی است با افزایش و یا کاهش مقدار قرارداد، مبلغ قرارداد نیز متناسباً تغییر خواهد یافت.

تبصره ۲: چنانچه فروشنده مدارکی دال بر ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده ارائه نماید، مطابق قانون مذکور، عوارض و مالیات بر ارزش افزوده به مبلغ قرارداد اضافه خواهد شد. بدیهی است در این صورت فروشنده ملزم به ارائه صورت حساب نهایی مطابق فرمهای تعیین شده در سیستم مالیات بر ارزش افزوده خواهد بود.

ماده چهار - نحوه پرداخت:

فروشنده می بایست در پایان هر ماه صورتحساب مربوط به میزان پوزولان تحویل شده را مطابق قبوض باسکول کارخانه سیمان بجنورد و بر اساس بهای مندرج در این قرارداد تهیه و به خریدار ارائه نماید. خریدار پس از بررسی صورتحساب و تأیید دستگاه نظارت خود و کسر کسور متعلقه، مبلغ خالص قابل پرداخت را به فروشنده پرداخت خواهد نمود.

ماده پنج - کسور قانونی :

قرارداد حاضر قرارداد خرید می باشد ، لذا مشمول کسور قانونی نیست لیکن چنانچه این قرارداد در آینده مشمول کسوری باشد فروشنده متعهد به پرداخت آن خواهد بود .

ماده شش- تضمین حسن انجام کار :

از مبلغ ناخالص هر صورت حساب ارسالی فروشنده که به تأیید خریدار رسیده باشد ، ۱۰٪ بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر می گردد . خریدار محق خواهد بود در طول اجرای عملیات موضوع قرارداد هر آینه که از فروشنده قسوری سرزند نسبت به تامین خسارت های احتمالی وارده از محل سپرده مکسوره این ماده به نفع خود استفاده نماید . سپرده حسن انجام کار مکسوره پس از پایان قرارداد و اعلام رضایت دستگاه نظارت مسترد خواهد شد .

ماده هفت - تضمین اجرای تعهدات :

فروشنده متعهد می گردد در شروع قرارداد یک فقره ضمانتنامه بانکی معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ اولیه قرارداد و به نفع شرکت سیمان بجنورد تسلیم خریدار نماید . در صورتیکه بنا به تشخیص خریدار ، فروشنده قادر و یا مایل به تحویل موضوع قرارداد نباشد و یا به تعهدات خود مطابق مفاد قرارداد عمل ننماید تضمین مذکور به نفع خریدار وصول و ضبط خواهد شد در غیر اینصورت تضمین مذکور پس از پایان کار و تأیید دستگاه نظارت مسترد می گردد .

ماده هشت- ناظر قرارداد :

به منظور نظارت ، کنترل و هماهنگی ، خریدار واحد های تولید ، آزمایشگاه و انبار خود را بعنوان ناظر برانجام صحیح موضوع قرارداد به فروشنده معرفی می نماید . مسئولیت کامل حسن اجرای موضوع قرارداد به عهده فروشنده است و در هر حال نظارتی که در اجرای موضوع قرارداد بعمل می آید به هیچ وجه از میزان مسئولیت های فروشنده نمی کاهد .

ماده نه - تعهدات فروشنده :

۹-۱- پوزولان می بایست در محل دپوی مشخص شده در کارخانه تحویل کارخانه سیمان بجنورد گردد و هزینه حمل بعهده فروشنده می باشد .

۹-۲- ملاک محاسبه میزان پوزولان تحویلی ، قبض باسکول خریدار و تایید کیفیت آن توسط دستگاه نظارت می باشد .

۹-۳- فروشنده متعهد می گردد که پوزولان تحویلی را به شرح مشخصات فنی ذیل و طبق نظر دستگاه نظارت تحویل خریدار نماید در غیر این صورت میزان آن محاسبه و از صورت وضعیت فروشنده کسر می گردد :

- مجموع سه اکسید شامل SiO_2 ، Al_2O_3 و Fe_2O_3 برای هر محموله حداکثر ۴۰۰۰ تنی حداقل ۷۰٪ باشد .

$$(SiO_2 + Al_2O_3 + Fe_2O_3) \geq 70\%$$

- افت وزنی (LOI) هر محموله ۴۰۰۰ تنی پوزولان تحویلی حداکثر ۱۰٪ باشد .

- درصد سولفات هر محموله ۴۰۰۰ تنی حداکثر ۴٪ باشد .

- حداکثر سایز سنگ پوزولان در بزرگترین بعد نباید از ۶۰ سانتی متر بیشتر باشد .

- رطوبت مجاز پوزولان تحویلی حداکثر ۵٪ می باشد و اضافه بر آن محاسبه و از صورت وضعیت کسر می گردد .

۹-۴- تحویل پوزولان روزانه حدود ۱۵۰ تن و ماهانه حدود ۴,۰۰۰ تن می باشد .

۹-۵- هرگاه بر اثر بارندگی شدید رطوبت پوزولان در معدن بیش از حد معمول گردد بطوریکه امکان کنترل آن مقدور نباشد ، حمل پوزولان با تشخیص دستگاه نظارت تا زمان مورد نیاز متوقف می شود .

۹-۶- کلیه عوارض و حقوق دولتی اعم از سهم شهرداری ؛ عوارض آموزش و پرورش و برعهده فروشنده می باشد .

۹-۹- کلیه مسئولیتهای ناشی از انجام موضوع قرارداد در محل معدن ، طول مسیر تا تخلیه بار در محل دپوی کارخانه سیمان بجنورد بعهدہ فروشنده می باشد و خریدار هیچگونه مسئولیتی در قبال سازمانهای ذیربط اعم از سازمان صنعت، معدن و تجارت ، اداره راه و شهرسازی و... ندارد.

ماده ده - تعهدات خریدار :

خریدار تعهد می نماید پس از ارائه صورت حساب توسط فروشنده و تائید دستگاه نظارت ، مطابق مفاد ماده ۴ قرارداد نسبت به پرداخت مبلغ آن اقدام نماید.

ماده یازده - وجه التزام:

با توجه به اهمیت موضوع قرارداد ، چنانچه فروشنده در مدت زمان قرارداد و بدون عذر موجه ، موفق به اتمام موضوع قرارداد نگردد ، بازای هر روز تاخیر معادل ۰/۵ درصد کل مبلغ قرارداد بعنوان وجه التزام محاسبه و بنا به تشخیص خریدار از محل مطالبات و یا تضامین فروشنده کسر خواهد شد . چنانچه مدت تاخیر از ۷ روز تجاوز نماید ، کارفرما علاوه بر دریافت خسارت ، حق فسخ قرارداد را نیز خواهد داشت .

ماده دوازده - ممنوعیت واگذاری موضوع قرارداد به غیر :

فروشنده مجاز نیست بدون موافقت کتبی خریدار کل ویا بخشی از قرارداد را به فرد یا افراد دیگری واگذار نماید . در صورتیکه خریدار موافقت نماید کل ویا بخشی از قرارداد به فرد یا افراد دیگری (حقیقی یا حقوقی) واگذار گردد ؛ هیچگونه مسئولیتی در رابطه با مطالبات ؛ نحوه پرداخت یا رعایت سایر موارد ایندسته از فروشندگان جزء را نخواهد داشت .

ماده سیزده - ممنوعیت عقد قرارداد :

فروشنده با امضاء این قرارداد اقرار می نماید که دارای صلاحیت لازم برای عقد قرارداد بوده و مشمول هیچگونه ممنوعیت قانونی نمی باشد .

ماده چهارده - قوانین حاکم بر قرارداد :

فروشنده با امضاء این قرارداد تائید می نماید که از کلیه قوانین جاری در ارتباط با موضوع قرارداد از جمله قوانین کار وامور اجتماعی ؛ قانون مالیاتهای مستقیم ؛ قوانین وبخشنامه های صادره سازمان تامین اجتماعی ؛ قانون اصلاح قانون معادن و آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار و ایمنی در معادن ، اطلاع کامل داشته و متعهد می باشد که کلیه قوانین جمهوری اسلامی ایران که در زمان این قرارداد ابلاغ گردیده ویا در طی مدت این قرارداد ابلاغ خواهد شد را رعایت نماید . مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات جاری به هیچ وجه متوجه خریدار نخواهد بود .

ماده پانزده - حل اختلاف :

کلیه اختلافاتی که ممکن است بر اثر اجرای این قرارداد یا تغییر و یا تفسیر مندرجات آن بین طرفین قرارداد رخ دهد ، موضوع طبق قوانین ایران از طریق مراجعه به دادگاه های صالحه بجنورد حل و فصل خواهد گردید .

ماده شانزده - فسخ قرارداد :

۱-۱۶- در طول مدت قرارداد در صورتیکه برای خریدار محرز گردد که فروشنده توانایی لازم جهت اجرای موضوع قرارداد را ندارد یا از اجرای تعهدات قرارداد امتناع می ورزد با اخطار کتبی ۵ روزه ، با تشخیص خود و بدون مراجعه به مراجع قضایی حق فسخ قرارداد را خواهد داشت . بدیهی است کلیه خسارات وارده به خریدار به علت عدم انجام تعهدات ، از محل مطالبات و یا تضامین اخذ شده از فروشنده کسر خواهد شد .

۲-۱۶- خریدار در طول مدت قرارداد و در صورت تمدید (افزایش ۲۵٪) در مهلت تمدید ، حق فسخ قرارداد را خواهد داشت . در صورت تصمیم خریدار به استفاده از این حق فسخ و بدون مراجعه به مراجع قضایی مراتب را ۵ روز قبل و به صورت کتبی به

فروشنده اعلام خواهد نمود . بدیهی است هزینه مقدار پوزولان تحویل شده تا زمان پایان کار اعلام شده از سوی خریدار قابل پرداخت خواهد بود .

۱۶-۳- فروشنده با امضاء این قرارداد حق فسخ قرارداد را نخواهد داشت .

ماده هفده - فورس ماژور :

در صورت بروز حوادث غیر مترقبه از قبیل جنگ ، سیل ، زلزله ، آتش سوزی و سایر مواردی که قانون آنرا به عنوان فورس ماژور شناخته است ، طرفین می توانند با توافق یکدیگر نسبت به تمدید و یا فسخ قرارداد اقدام نمایند . بدیهی است در این حالت هیچ یک از طرفین حق هیچ گونه ادعایی نسبت به یکدیگر ندارند .

ماده هجده - اقامتگاه طرفین :

اقامتگاه طرفین همان است که در ابتدای قرارداد ذکر شده است و چنانچه هر یک از طرفین قصد تغییر نشانی خود را داشته باشند ، موظفند مراتب را یک هفته قبل از تغییر ، کتبا به طرف مقابل اعلام نمایند . در غیر این صورت ، نشانی قبلی از حیث ابلاغ اوراق معتبر است .

ماده نوزده - تعداد نسخ قرارداد :

این قرارداد در بجنورد و در نوزده ماده ، دو تبصره ، طی سه نسخه که هر کدام در حکم واحد تلقی می گردد تنظیم و به امضای طرفین رسیده است .

فروشنده

خریدار

دستور العمل ارزیابی کیفی مناقصه گران

شرکت سیمان بجنورد (سهامی عام)

بسمه تعالی

فهرست :

صفحه	عنوان
۱	دعوت نامه
۲	مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده ارزیابی کیفی مناقصه گران
۳	مشخصات پیمانکار و مدیر عامل شرکت
۴	شرایط ارزیابی کیفی مناقصه گران
۶	شاخصهای ارزیابی کیفی مناقصه گران
۷	فرم اطلاعات و مشخصات مناقصه گر
۸	فرم اطلاعات و سوابق کاری مدیران ارشد مناقصه گر
۹	فرم تجربه و سوابق اجرائی مرتبط و مشابه مناقصه گر
۱۰	فرم اطلاعات کارهای قبلی مناقصه گر
۱۱	فرم اخذ تأییدیه حسن انجام کار در کارهای قبلی مناقصه گر
۱۲	فرم ارزیابی توان مالی مناقصه گر
۱۳	فرم امتیاز دهی به تجهیزات و ماشین آلات مناقصه گر
۱۴	فرم امتیاز دهی به توان فنی و برنامه ریزی مناقصه گر

باسمه تعالی

از آنجایی که شرکت سیمان بجنورد (مناقصه گزار) در نظر دارد نسبت به خرید ۲۰,۰۰۰ تن پوزولان از فروشنده ذی صلاح اقدام نماید ، امید است با توجه به اهمیت و حساسیت این امر فروشنده ای واجد صلاحیت متعهد، مجرب و توانمند پا به این عرصه مهم بگذارد.

لذا از فروشندگان محترم (مناقصه گران) که متقاضی شرکت در این مناقصه می باشند تقاضا می شود فرم های پیوست را با دقت تکمیل نموده و مستندات و سوابق اجرایی و مشخصات دقیق کارکنان کلیدی شرکت را در پاکت ب ، به انضمام رزومه و اسناد تائید شده و به همراه دیگر پاکات در تاریخ مقرر تحویل دبیرخانه شرکت سیمان بجنورد نموده و رسید دریافت نمایند .

واحد بازرگانی شرکت سیمان بجنورد

مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده ارزیابی کیفی مناقصه گران

۱. تصویر اساسنامه، آگهی تاسیس و آخرین آگهی تغییرات شرکت
۲. تصویر مدارک تحصیلی و کارت ملی مدیرعامل و سایر اعضای هیئت مدیره شرکت و تصویر مدارک تحصیلی و کارت ملی اشخاص حقیقی
۳. تصویر قراردادهای منعقد و مفاصا حساب در ۵ سال گذشته
۴. تصویر رضایت نامه، تشویقی، تقدیرنامه از کارهای انجام شده در صورت وجود
۵. تصویر اسناد مالکیت و یا فاکتور خرید ماشین آلات و تجهیزات کارگاهی و در صورت استیجاری بودن ماشین آلات تصویر قرارداد اجاره آنها
۶. تصویر مدارک دوره های سپری شده مرتبط توسط پرسنل شرکت در صورت وجود
۷. تصویر گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری و رتبه بندی در صورت وجود
۸. کلیه مدارک صالحه مورد نیاز جهت ارزیابی و امتیاز دهی که در ذیل فرمهای دستورالعمل قید گردیده است.

توجه:

۱. به مدارک ناقص، مبهم، ناخوانا و خارج از زمان مشخص شده ترتیب اثر داده نمی شود.
۲. در صورتیکه که احراز گردد مدارک تحویل شده جعلی و یا خلاف واقعیت بوده است، علاوه بر عدم ارزیابی پیمانکار تضمین ارائه شده مسترد نخواهد شد .
۳. از پیمانکاران محترم درخواست می شود مطالب ارسالی خود را با دقت و صداقت کامل تهیه و تکمیل نمایند.

مشخصات مناقصه گر

نام شرکت:

نام مدیرعامل:

کد ملی مدیرعامل:

رتبه:

تلفن مستقیم تماس:

تلفن همراه مدیرعامل:

شماره فاکس :

مهر و امضاء پیمانکار (اشخاص مجاز مطابق اساسنامه):

امضاء:	مهر شرکت:
--------	-----------

توضیحات:

بسمه تعالی

شرایط ارزیابی کیفی مناقصه گران

صرفنظر از امتیاز کسب شده بر اساس شاخصهای ارزیابی توانمندی، مناقصه گر باید دارای صلاحیت ها و شرایط مشروحه ذیل باشد. عدم حصول شرایط و الزامات ذیل منجر به رد شدن صلاحیت مناقصه گر جهت شرکت در مناقصه می گردد.

۱. داشتن مجوزهای لازم از مراجع قانونی ذیربط و آگاهی از قوانین و مقررات مربوط به کار از جمله: بیمه های تامین اجتماعی، مالیاتها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات
۲. در صورتی که برای مناقصه گزار محرز گردد اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر خلاف واقع می باشد این امر منجر به رد صلاحیت مناقصه گر می گردد.
۳. حداقل امتیاز قابل قبول برای شرکت در مناقصه، کسب حداقل ۶۵ امتیاز می باشد.
۴. رعایت کلیه مواد مندرج در اساسنامه شرکت، قانون تجارت و ثبت شرکت ها در ارائه اسناد الزامی است.
۵. مناقصه گر باید طبق این دستورالعمل، فرمها و شرایط مندرج در اسناد ارزیابی کیفی را بررسی و نسبت به تکمیل و ارائه کلیه اطلاعات یا مدارک مورد نیاز اقدام نماید.
۶. مناقصه گر باید در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد ارزیابی بصورت کتبی و در زمان مقرر با مناقصه گزار به نشانی ذیل مکاتبه نمایند.

کارخانه: خراسان شمالی - بجنورد - کیلومتر ۳۷ جاده بجنورد مشهد - کارخانه سیمان بجنورد
دفتر مرکزی: تهران - خیابان مطهری - خیابان میر عماد - کوچه چهاردهم - پلاک ۱۶

۷. در صورت مطالبه مناقصه گزار مناقصه گر باید گواهینامه صلاحیت کار مرتبطبا موضوع مناقصه را ارائه نماید.
۸. مناقصه گزار به هر درخواستی برای رفع ابهام اسناد بصورت کتبی پاسخ خواهد داد مشروط بر اینکه چنین درخواستی حداکثر پنج روز قبل از آخرین مهلت تحویل اسناد تسلیم شده باشد.
۹. مناقصه گزار می تواند پیش از آخرین مهلت ارائه اسناد توسط مناقصه گر، با صدور الحاقیه، اسناد ارزیابی را اصلاح نماید.
۱۰. هر الحاقیه ای که صادر شود بخشی از اسناد ارزیابی تلقی خواهد شد که از طریق سایت این شرکت به صورت ضمیمه اسناد مناقصه اعلام خواهد شد علاوه بر آن در صورت تماس تلفنی مناقصه گران با مناقصه گزار نیز اطلاع رسانی می شود.
۱۱. مناقصه گزار می تواند به صلاحدید خود، آخرین مهلت ارسال اسناد مناقصه گران را تمدید نماید تا مناقصه گران به هنگام آماده نمودن پیشنهادهای خود، زمان کافی برای در نظر گرفتن الحاقیه داشته باشند.
۱۲. کلیه اوراق و اسناد ارزیابی کیفی با مهر و امضا تعهد آور شرکت تکمیل و در داخل پاکت ب، به همراه دیگر مدارک مورد نیاز در اسناد مناقصه لاک و مهر شده تحویل مناقصه گزار گردد.
۱۳. هر شخص یا شرکت نمی تواند در یک مناقصه عضو بیش از یک مشارکت باشد.
۱۴. دستگاه مناقصه گزار می تواند به صلاحدید خود برای ارزشیابی دقیق تر اسناد از هر یک از مناقصه گران درخواست رفع ابهام را بنماید. هر نوع درخواستی برای رفع و موارد ابهام باید بصورت کتبی باشد.

دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران

۱۵. اگر مناقصه گر، اطلاعات درخواست شده برای رفع ابهام را در تاریخ و زمان مشخص شده ارائه ننماید، اسناد ارسالی وی مردود خواهد شد.
۱۶. دستگاه مناقصه گزار می تواند هر سندی را که به الزامات مندرج در اسناد ارزیابی پاسخ قابل قبول نداده باشد، مردود اعلام نماید.
۱۷. کلیه برگه های این دستورالعمل و اسناد پیوست می بایست ممهور به مهر و امضاء شخص یا اشخاص مجاز وفق اساسنامه و یا آگهی آخرین تغییرات شرکت باشد.

شاخص های ارزیابی کیفی مناقصه گران

ردیف	عنوان شاخص ارزیابی	وزن شاخص a _i نوع (الف)	وزن شاخص a _i نوع (ب)	وزن شاخص a _i نوع (ج)	وزن شاخص a _i نوع (د)	امتیاز کسب شده b _i	a _i b _i	توضیحات
۱	تجربه و سوابق اجرائی مرتبط و مشابه با موضوع مناقصه	٪۱۵	٪۲۰	٪۱۵	٪۲۰			مطابق با فرم شماره ۳
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی	٪۲۰	٪۲۰	٪۲۰	٪۲۰			مطابق با فرم های شماره ۴ و ۵ و ۶
۳	توان مالی (قدرت مالی و پشتیبانی)	٪۲۵	٪۱۵	٪۲۵	٪۳۰			مطابق با فرم شماره ۷
۴	توان تجهیزاتی و ماشین آلات	٪۳۰	٪۵	٪۲۵	٪۵			مطابق با فرم شماره ۸
۵	توان فنی و برنامه ریزی	٪۱۰	٪۴۰	٪۱۵	٪۲۵			مطابق با فرم شماره ۹
	جمع	٪۱۰۰	٪۱۰۰	٪۱۰۰	٪۱۰۰			

$$\sum a_i b_i = \text{امتیاز شاخص ارزیابی}$$

a_i: وزن شاخص ارزیابی

b_i: امتیاز کسب شده هر شاخص ارزیابی براساس مدارک ارائه شده توسط مناقصه گر

* وزن شاخص نوع الف: شامل مناقصه های مربوط به معادن شرکت، بارگیری و حمل داخلی، راه سازی و خرید مواد اولیه و موارد مشابه

* وزن شاخص نوع ب: شامل مناقصه های مربوط قرارداد های فنی و مهندسی، الکترونیکال و نسوزکاری

* وزن شاخص نوع ج: شامل مناقصه های مربوط ساخت و نصب مکانیکال، ابنیه،

* وزن شاخص نوع د: شامل مناقصه های مربوط منابع انسانی

• حداقل امتیاز قابل قبول برای شرکت در مناقصه، کسب حداقل ۶۵ امتیاز می باشد.

توضیحات:

۱. مناقصه گر اعلام می نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در برگ های استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران از هر لحاظ صحیح می باشد.

۲. مناقصه گر اعلام می دارد که تکمیل و ارائه این فرم ها و مدارک مربوطه هیچگونه حق یا تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای مناقصه گر ایجاد نخواهد کرد و این شرکت (شرکت سیمان بجنورد) در رد یا قبول پیشنهادات مختار خواهد بود.

۳. مناقصه گر تحت هیچ شرایطی درخواست استرداد مدارک ارسالی را از دستگاه مناقصه گزار بعمل نخواهد آورد.

نام و نام خانوادگی و مهر و امضاء مناقصه گر:

فرم شماره ۱- اطلاعات و مشخصات شرکت مناقصه گر

مشخصات شرکت		
نام و نشانی پیمانکار :		کد پستی:
تلفن تماس :		دورنگار:
شماره ثبت شرکت		شناسه ملی شرکت
رئیس هیئت مدیره شرکت بموجب آخرین تغییرات	نام و نام خانوادگی	کد ملی
مدیر عامل شرکت بموجب آخرین تغییرات	نام و نام خانوادگی	کد ملی
دارندگان حق امضاء بموجب آخرین تغییرات	نام و نام خانوادگی	کد ملی
	سمت در شرکت	

- در کادر زیر نمونه امضاء فرد یا افراد مجاز به امضاء اوراق تعهد آور به موجب آخرین تغییرات و مهر شرکت را درج نمایند.

مهر شرکت				نام و نام خانوادگی
				سمت در شرکت
				نمونه امضاء

فرم شماره ۲ - اطلاعات و سوابق کاری مدیران ارشد شرکت مناقصه گر

سوابق مدیر عامل شرکت					
نام و نام خانوادگی:		پایه و رشته تحصیلات:		سال اخذ مدرک:	
ردیف	نام موسسه یا سازمان	آدرس	سمت	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
سوابق رئیس هیئت مدیره شرکت					
نام و نام خانوادگی:		پایه و رشته تحصیلات:		سال اخذ مدرک:	
ردیف	نام موسسه یا سازمان	آدرس	سمت	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره					
نام و نام خانوادگی:		پایه و رشته تحصیلات:		سال اخذ مدرک:	
ردیف	نام موسسه یا سازمان	آدرس	سمت	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه

فرم شماره ۳- تجربه و سوابق اجرایی مرتبط و مشابه با موضوع مناقصه

ردیف	موضوع قرارداد	مبلغ قرارداد	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع		تاریخ خاتمه		ماهیت کار	امتیاز هر کار	جمع
					سال	ماه	سال	ماه			
۱											
۲											
۳											
۴											
جمع امتیازات											

توجه :

۱. در صورتیکه ماهیت قرارداد های قبلی کاملا مشابه باشد ضریب ۱ ، در صورتیکه تقریبا مشابه باشد ضریب ۰/۷ و در صورتیکه غیر مشابه باشد ضریب ۰/۴ با آن قرارداد تعلق می گیرد.
 ۲. حداکثر امتیازی که به هر قرارداد تعلق می گیرد بسته به ماهیت آن ۲۵ می باشد که مجموع امتیازات ۱۰۰ خواهد شد .
- تجربه (مرتبط و مشابه) پیمانکار بر اساس اطلاعات مربوط به تعداد ۴ قرارداد انجام شده در رشته و زمینه موضوع مناقصه در پنج سال گذشته تعیین می شود. به منظور ارائه اطلاعات مورد نیاز لازم است مناقصه گران لیست سوابق کاری خود در پنج سال گذشته را در این فرم ارائه نمایند.
 - ارائه تصویر قراردادهای منعقد شده به انضمام صورت جلسات تحویل نهائی کار و تسویه حساب آن برای ارزیابی ضروری می باشد ؛ در غیر اینصورت بدون ارسال مستندات امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت .

فرم شماره ۴- فرم اطلاعات کارهای قبلی شرکت مناقصه گر (حداقل ۵ سال گذشته)

ردیف	موضوع قرارداد	مبلغ قرارداد	محل اجرا	کارفرما	نام مسئول نظارت بر قرارداد	تلفن مسئول نظارت	نوع تائیدیه صادر شده	مدت قرارداد	آدرس
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									

فرم شماره ۵- فرم امتیاز دهی حسن سابقه در کارهای قبلی

ردیف	شاخص های ارزیابی	حداکثر امتیاز	امتیاز
۱	ارائه تائیدیه حسن رضایت در کارهای قبلی و تشویق نامه های کارفرمایان قبلی - حداقل تا ۴ قرارداد	۳۰	
۲	کیفیت فنی کارهای انجام یافته و رعایت استانداردها- حداقل تا ۴ قرارداد (طبق فرم شماره ۶ که توسط دستگاه نظارت بررسی و تکمیل می گردد)	۳۰	
۳	رعایت زمانبندی و اتمام طبق برنامه زمانبندی - حداقل تا ۴ قرارداد (طبق فرم شماره ۶ که توسط دستگاه نظارت بررسی و تکمیل می گردد)	۲۰	
۴	حسن رضایت از کفایت کادر فنی توسط ادارات و یا سازمان های طرف قرارداد - حداقل تا ۴ قرارداد(طبق فرم شماره ۶ که توسط نظارت بررسی و تکمیل میگردد)	۲۰	
جمع امتیازات			

فرم ۶ - فرم اخذ تأییدیه حسن انجام کار

اعضاء محترم کمیسیون معاملات

باسلام

احتراماً عطف به اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر، شرکت / آقای جهت
شرکت در مناقصه طی تماس با شرکت آقای
مدیر / رئیس بخش به شماره تلفن در تاریخ
اطلاعات ذیل مورد بررسی قرار گرفته و نتیجه بدین شرح تأیید می گردد.

* موضوع قرارداد مبلغ قرارداد (به عدد) (به حروف)

* مدت قرارداد ماه / سال ، تاریخ شروع تاریخ پایان قرارداد و تسویه حساب

۱. شرکت فوق / نامبرده از نظر کیفیت کار انجام یافته در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.

۲. شرکت فوق / نامبرده از نظر کفایت کادر فنی در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.

۳. شرکت فوق / نامبرده در زمانبندی انجام موضوع مناقصه در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.

توضیحات:

.....

نام و نام خانوادگی

مدیر / رئیس واحد نظارت

- امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی بر مبنای نتایج استعلام از کارفرمایان قبلی در پنج سال گذشته بر اساس فرم شماره ۴ و ۵ و ۶ مشخص خواهد شد.
- فتوکپی قرارداد های منعقد شده به انضمام تأییدیه های صادره اعم از تقدیرنامه، رضایت نامه و ... مربوطه به هریک از شاخص های مندرج در فرم شماره ۵ می بایست ارائه گردد؛ در غیر اینصورت بدون ارسال مستندات امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت .

فرم شماره ۷: ارزیابی توان مالی مناقصه گر

ردیف	سنوات	(۱) پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه (ریال)	(۲) هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده (ریال)	(۳) سه برابر درآمد ناخالص سالیانه (ریال)	(۴) پنج برابر مبلغ داراییهای ثابت (ریال)
۱	سال قبل				
۲	۲ سال قبل				
۳	۳ سال قبل				
۴	۴ سال قبل				
۵	۵ سال قبل				
	میانگین مبلغ ستونهای (۱)، (۲)، (۳)، (۴) ←				
<ul style="list-style-type: none"> • بالاترین مبلغ میانگین حاصل از ستونهای (۱)، (۲)، (۳)، (۴) : ریال • تأییدیه اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ مناقصه مورد تأیید می باشد و حداکثر امتیاز (۱۰۰ امتیاز) را اخذ می نماید . (با ارائه مستندات بانکی تأیید شده) 					

توضیحات

۱. حداکثر امتیاز (امتیاز ۱۰۰) در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از میانگین مبالغ ستون ۱ یا ستون ۲ یا ستون ۳ یا ستون ۴ باشد . در غیر این صورت امتیاز طبق فرمول { امتیاز = ۱۰۰ * (مبلغ برآوردی / حداکثر مبلغ محاسبه شده) } ، کاهش می یابد .
۲. مناقصه گر مختار است کل ستونها و یا هر کدام از آنها را جهت ارزیابی و امتیاز دهی تکمیل نماید .
۳. اطلاعات مورد نیاز صرفاً می بایست مربوط به قراردادهای انجام شده در ۵ سال گذشته باشد و قرارداد های مربوط به سالهای قبل از آن ملاک امتیازدهی نخواهد بود .
۴. در خصوص ستون (۱) و دیگر ستونهای جدول فوق ارائه مدارک و اسناد مرتبط ضروری بوده و بدون ارسال مستندات امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت .
۵. در خصوص ستون (۲) می بایست مفاصا حساب اخذ شده از سازمان تامین اجتماعی در ۵ سال گذشته ارائه شود .
۶. در خصوص ستون (۳) می بایست صورت وضعیت های قطعی و یا موقت قرارداد های منعقد در ۵ سال گذشته ارائه شود .
۷. در خصوص ستون (۴) ارائه صورت اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته الزامی است.

نام مناقصه گر ، مهر و امضاء : شرکت

فرم شماره ۸- امتیازدهی به تجهیزات و ماشین آلات مناقصه گر

ردیف	مشخصات تجهیزات	تعداد مورد نیاز	تعداد تجهیزات موجود پیمانکار	نوع مالکیت	امتیاز = ۱۰۰ * تعداد مورد نیاز / تعداد موجود
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
جمع امتیاز کسب شده					
میانگین امتیازات					

تبصره: با عنایت به اینکه در مناقصات با موضوعات مختلف، نوع و تعداد ماشین آلات مورد نیاز آنها نیز متفاوت است لذا جدول فوق بسته به موضوع مناقصه و نیز تعداد ماشین آلات مورد نیاز قابل تغییر می باشد.

- ارائه تصویر اسناد مالکیت و یا فاکتور خرید ماشین آلات و تجهیزات کارگاهی الزامی می باشد و بدون ارسال مستندات، امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت.
- حداقل تعداد، نوع و سایر مشخصات ماشین آلات توسط مناقصه گذار تعیین می گردد. لذا در صورتیکه ماشین آلات مناسب برای کار مورد نظر ارائه شود حداکثر امتیاز به هریک از آنها تعلق می گیرد و در غیر اینصورت امتیاز متناسب با هریک کاهش می باید.

فرم شماره ۹- امتیاز دهی توان فنی و برنامه ریزی

الف) کفایت کادر فنی و کلیدی

امتیاز	مناسب برای کار مورد نظر		سابقه کار مرتبط با موضوع مناقصه	سابقه کار	جایگاه سازمانی	مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
	بله	خیر						
								۱
								۲
								۳
								۴
								۵
میانگین امتیازات								

- حداقل تعداد، تخصص و سایر مشخصات کارکنان کلیدی توسط مناقصه گذار تعیین می گردد. لذا در صورتیکه کارکنان کلیدی مناسب برای کار مورد نظر معرفی شوند حداکثر امتیاز به هریک از آنها تعلق می گیرد و در غیر اینصورت امتیاز متناسب با هریک کاهش می باید و نهایتاً میانگین امتیازات به عنوان امتیاز نهائی کادر فنی و کلیدی مناقصه گر منظور می گردد. لازم به ذکر است بدون ارسال مستندات، امتیازی به مناقصه گر تعلق نخواهد گرفت.

ب) برنامه ریزی

امتیاز	اتمام قرارداد	تاریخ شروع	مدت قرارداد	شرکت طرف قرارداد	موضوع قرارداد	ردیف
						۱
						۲
						۳
						۴
میانگین امتیازات						

- در صورتیکه طبق مستندات ارائه شده توسط مناقصه گر، حداقل در چهار قرارداد مرتبط با موضوع مناقصه، پروژه بدون تاخیر (تاخیر غیر مجاز) انجام شده باشد امتیاز ۱۰۰ به آن تعلق می گیرد و در غیر اینصورت به تناسب از امتیاز مزبور کاسته خواهد شد.
- امتیاز مربوط به شاخص توان فنی و برنامه ریزی حاصل میانگین امتیازات کسب شده از کفایت کادر فنی و کلیدی و برنامه ریزی می باشد.